

POLITICA per la COMPLIANCE

IL NOTTURNO ha definito e approvato formalmente la Politica per la Compliance, assicurando che:

- Sia appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione;
- Costituisca un quadro di riferimento per fissare i traguardi e gli obiettivi de **IL NOTTURNO**;
- Comprenda un impegno a soddisfare i requisiti e a migliorare in continuo l'efficacia del sistema di gestione;
- Sia disponibile come informazione documentata;
- Sia comunicata, compresa e applicata all'interno e all'esterno dell'organizzazione;
- Sia disponibile alle parti interessate - stakeholders rilevanti;
- Sia riesaminata periodicamente e con continuità per accertarne la continua adeguatezza e consistenza alle evoluzioni di contesto de **IL NOTTURNO**.

In particolare **IL NOTTURNO**, convinto dei miglioramenti interni e verso gli STAKEHOLDERS conseguenti all'adozione di un SISTEMA DI GESTIONE DELLA COMPLIANCE, ha definito la propria politica della Compliance basandola sui seguenti punti:

- Garantire e migliorare costantemente la capacità de **IL NOTTURNO** di essere COMPLIANT nel campo di applicazione **PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI DI VIGILANZA PRIVATA ED INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA** rispetto alle norme del proprio **PERIMETRO DI COMPLIANCE** preso come riferimento, qui definito:
 - **STANDARD INTERNAZIONALI VOLONTARI:**
 - UNI ISO 37301:2021
 - UNI EN ISO 9001:2015
 - UNI EN ISO 14001:2015
 - UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2013
 - UNI ISO 37001:2016
 - ISO 39001:2012
 - ISO 45001:2018
 - ISO 30415:2021
 - PdR 125:2022
 - SA8000:2014
 - UNI 10891:2000
 - UNI CEI EN 50518:2020
 - UNI 10459:2017
 - **NORME NAZIONALI COGENTI**
 - COSTITUZIONE ITALIANA
 - CODICE CIVILE
 - CODICE PENALE
 - REG UE GDPR 679/2016 e D. Lgs. 196/03 come novellato dal D. Lgs. 101/2018
 - D. LGS. 81/08 e s.m.i.
 - D. LGS. 152/2006 e s.m.i.
 - D. LGS. 231/01
 - L. 300/70
 - D. Lgs. 215/2003
 - D. Lgs. 216/2003
 - TULPS
 - DM 269/2010
 - DISCIPLINARE DEL CAPO DELLA POLIZIA
 - DM 154/2009
 - DM 37/08
 - DPR 151/2011
 - D. LGS. 231/2007
 - PROVVEDIMENTO BANCA D'ITALIA del 05/02/2020
 - PROVVEDIMENTO BANCA D'ITALIA del 14/02/2012
 - D. LGS. 24/2023

- D. LGS. 36/2023
- D. LGS. 206/2005

- Garantire e migliorare la soddisfazione dei clienti curandone le attese ed ottemperando ai requisiti dei servizi forniti allo scopo di divenire per loro un partner affidabile e sempre più importante nel tempo;
- Favorire il miglioramento continuo della qualità dei lavori svolti e dell'efficacia del Sistema di Gestione della Compliance;
- Rispondere prontamente e con coerenza all'evolversi del settore e del mercato mediante una organizzazione flessibile, competitiva, competente, consapevole e motivata;
- Coinvolgere in tutti i processi tutto il personale consentendogli di crescere professionalmente e di sentirsi parte attiva dell'organizzazione del Sistema di Gestione della Compliance.

L'attuazione della presente Politica si basa sulle seguenti azioni:

- Definire e precisare i ruoli e le responsabilità per i diversi processi e per le loro fasi ed attività;
- Mettere a punto le regole interne assunte come standard di riferimento organizzativo, procedurale ed operativo nella gestione dei processi e delle attività;
- Prevenire il verificarsi di non conformità durante la gestione dei processi;
- Identificare e registrare le non conformità e le segnalazioni provenienti dagli Stakeholders, promuovendo l'attivazione di idonee azioni di trattamento e di azioni correttive per l'efficace consolidamento delle soluzioni adottate;
- Promuovere lo sviluppo delle competenze, delle abilità delle risorse lavorative e professionali, promuovendo l'integrazione e la collaborazione tra le diverse aree organizzative interne, attivando un sistema di azioni di formazione permanente, che favorisca la consapevolezza del proprio rispettivo ruolo all'interno dell'organizzazione;
- Valorizzare il know-how posseduto, attivando la diffusione delle buone prassi e perseguendone l'ottimizzazione per rendere patrimonio comune i metodi di lavoro e le esperienze;
- Assicurare la promozione della focalizzazione sul Cliente nell'ambito dell'intera organizzazione;

II NOTTURNO ha stabilito, in coerenza con la propria dimensione, i processi di comunicazione interna di tipo formale e informale, con riunioni/incontri e l'utilizzo dei moderni supporti tecnologici (mail interne ed intranet interna).

Per la comunicazione esterna si utilizzano sostanzialmente sempre modalità formali, quali le e-mail e i sistemi di corrispondenza e comunicazione più tradizionale nonché la pubblicazione di informazioni sul sito istituzionale de **II NOTTURNO**

I Destinatari sono incoraggiati a segnalare ogni eventuale mancata COMPLIANCE di cui abbiano avuto conoscenza, anche indiretta, nel corso della propria attività all'indirizzo <https://vigilanzainotturmo.segnalazioni.net/> ed ai segnalanti è garantita tutela da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, fatti salvi gli obblighi di legge.

Sarà soggetto a sanzione disciplinare, commisurata alla gravità della violazione effettuata, qualsiasi dipendente o collaboratore che non agisca conformemente alla presente Politica.

Sarà soggetto a sanzioni disciplinari di tipo contrattuale qualsiasi partner o fornitore che non agisca conformemente alla presente Politica.

II NOTTURNO comunica la presente Politica ai Destinatari e ne aggiorna periodicamente i contenuti.

La Direzione ritiene che la strategia aziendale più idonea al conseguimento di tale Politica della Compliance consista nella piena implementazione del Sistema di gestione della Compliance conforme alla norma **UNI ISO 37301: 2021**.

Instituto di Vigilanza Privata
"IL NOTTURNO" S.r.l.s.
 Via Pitti/Emiliale III, 124
 80027 FRAATTANAGGIORE (NA)
 Partita IVA: 01204411218



Caivano (NA), 01/10/2023

Firma